

# PORTFOLIO

AZOU MALLARD

## PROFIL.

Azou Mallard - 20 ans

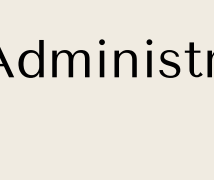
Actuellement à la recherche d'une alternance à partir de septembre 2026, je serais ravie de rejoindre votre entreprise afin de mettre en pratique mes connaissances et progresser à vos côtés.

### FORMATIONS

IUT 2024 - 2026

Pontivy, Bretagne

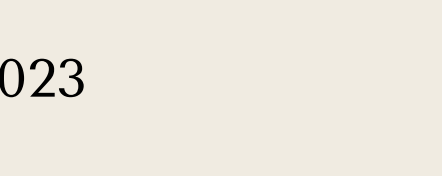
2ème année - BUT Gestion Administrative et Commerciale des Organisations



FAC UBO 2023 - 2024

Brest, Bretagne

Double Licence Droit / Langues Étrangères Appliquées



Lycée Victor Hugo 2020 - 2023

Hennebont, Bretagne

Sciences économiques et sociales / Histoire, géographie, géopolitique et science politique

### LANGUES



Langue maternelle



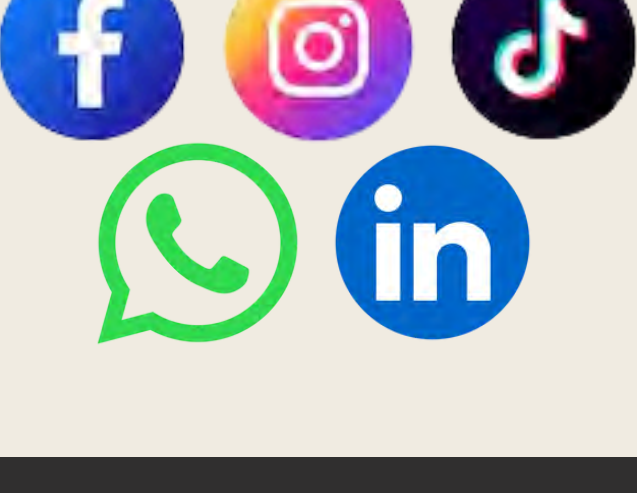
CI - Toeic / Cambridge



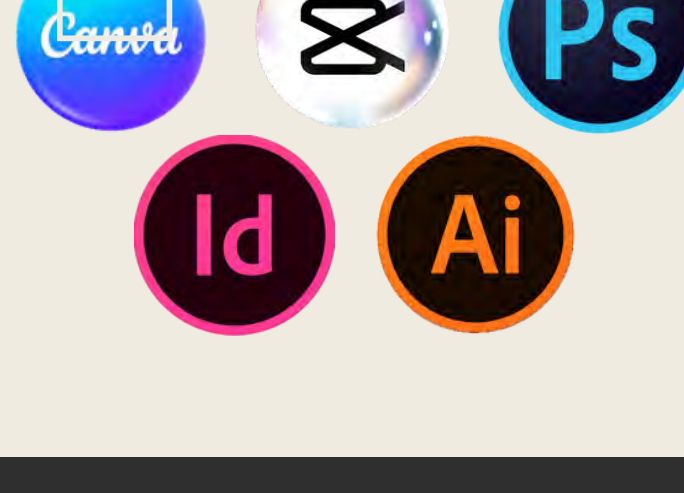
B1 - scolaire

### COMPÉTENCES

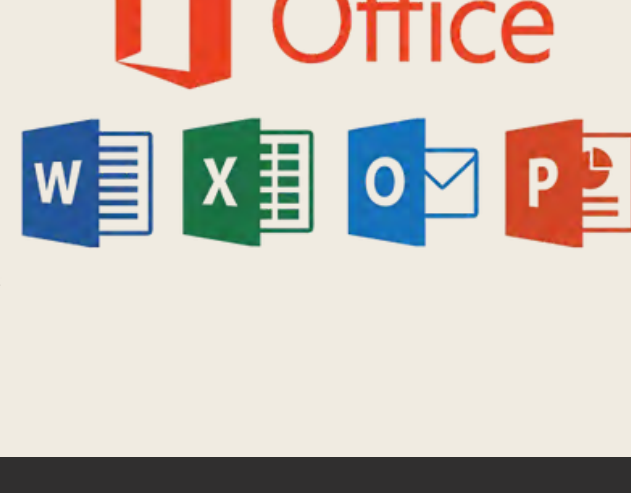
#### RÉSEAUX SOCIAUX



#### CRÉATION EN COURS D'ACQUISITION



#### BUREAUTIQUE



## STAGES.

### ASSISTANTE MARKETING, COMMUNICATION ET ÉVÉNEMENTIEL

1 MOIS LANESTER, BRETAGNE



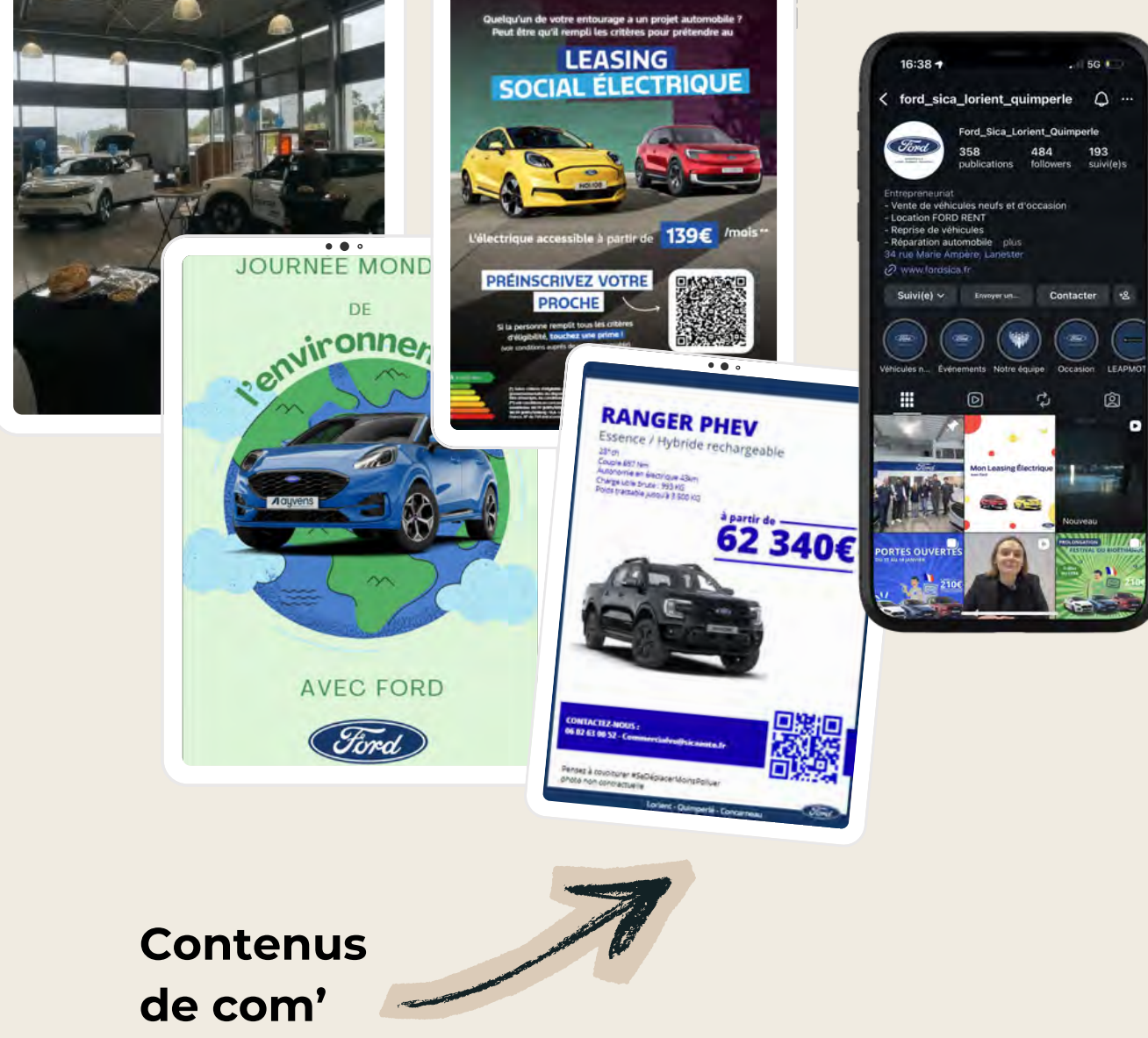
GRUPE S.I.C.A  
Lorient - Quimperlé - Concarneau

Le Groupe SICA Ford est une concession implantée à Lorient, Lanester et Quimperlé.

Son service marketing, communication et événementiel joue un rôle clé dans la promotion du groupe, la valorisation de l'image de marque, l'animation commerciale, les actions de communication et l'organisation d'événements afin de renforcer la visibilité et le lien avec les clients.

#### MISSIONS

Lors de mon expérience, j'ai participé à la création de contenus et de visuels (e-mailing, vidéos, réseaux sociaux) ainsi qu'à la réalisation d'un plan de communication incluant des objectifs, rétroplanning, budget et indicateurs de performance. J'ai également mené des actions de veille et d'analyse concurrentielle afin d'identifier de nouvelles opportunités marketing et commerciales, tout en contribuant à l'organisation d'événements commerciaux tels que des expositions, portes ouvertes et ventes privées. Enfin, j'ai pris part à l'élaboration du développement commercial à travers le ciblage de prospects, la prospection multicanale et le suivi des contacts clients.



Contenus de com'



1028703487  
vrs.lorient@gmail.com  
105 Rue Daniel Trudaine  
Lorient, Bretagne

Objectif	Statut	Commentaire
Création de contenu	✓	
Plan de communication	✓	
Veille concurrentielle	✓	
Organisation d'événements	✓	
Prospection commerciale	✓	

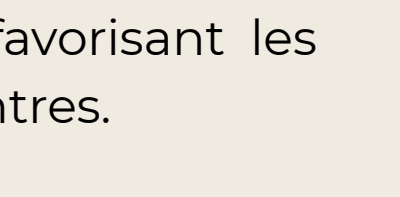
#### COMPÉTENCES VALIDÉES

- Communication & marketing digital
- Stratégie de communication
- Analyse marketing
- Événementiel
- Développement commercial

Plan de com'

### CHARGÉE DE COMMUNICATION ET ÉVÉNEMENTIEL

1 MOIS LANESTER, BRETAGNE

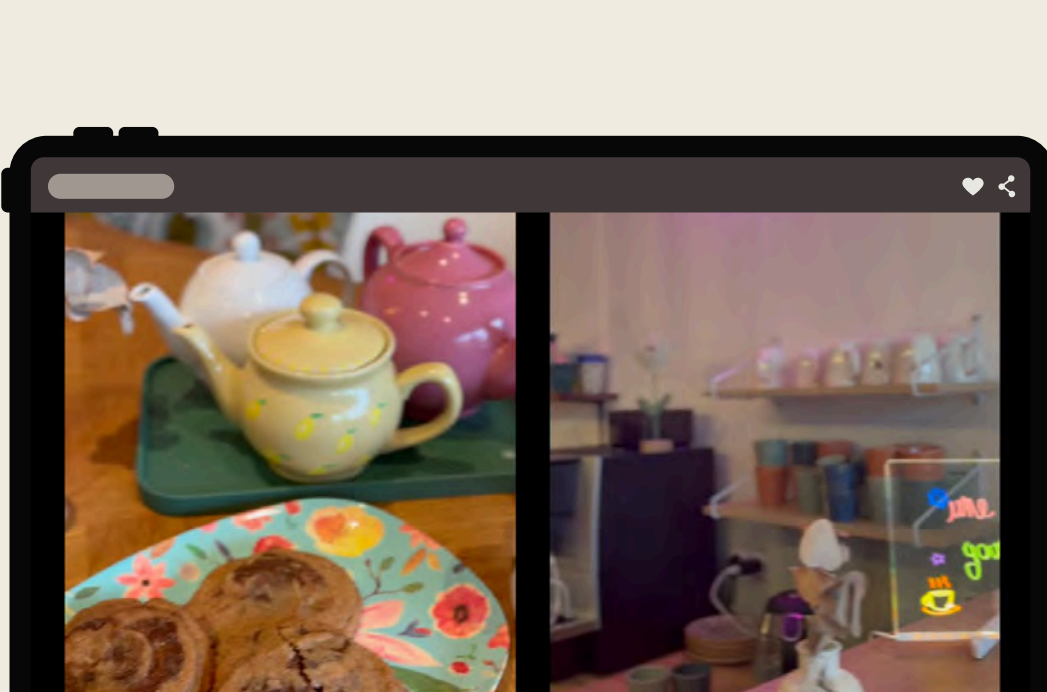


Ça Papote est un lieu hybride et convivial à Lorient, mêlant ateliers créatifs, boutique de créateurs locaux et espace café, favorisant les échanges, la créativité et les rencontres.



Site

Au sein de Ça Papote, j'ai assuré l'actualisation des supports de communication et le community management, incluant la création de contenus multimédias et la production de vidéos à vocation publicitaire (spots promotionnels, formats courts pour les réseaux sociaux). J'ai également contribué à l'élaboration du plan de communication 2026, en cohérence avec les objectifs de notoriété et d'engagement. Enfin, j'ai participé à l'organisation et à la coordination d'événements internes, tout en intervenant sur des missions de vente, de conseil et de relation client.



Vidéo pour un Spot Publicitaire

## PROJETS.

SCOLAIRES ET PROFESSIONNELS

### TOMBOLA AU PROFIT DES BLOUSES ROSES

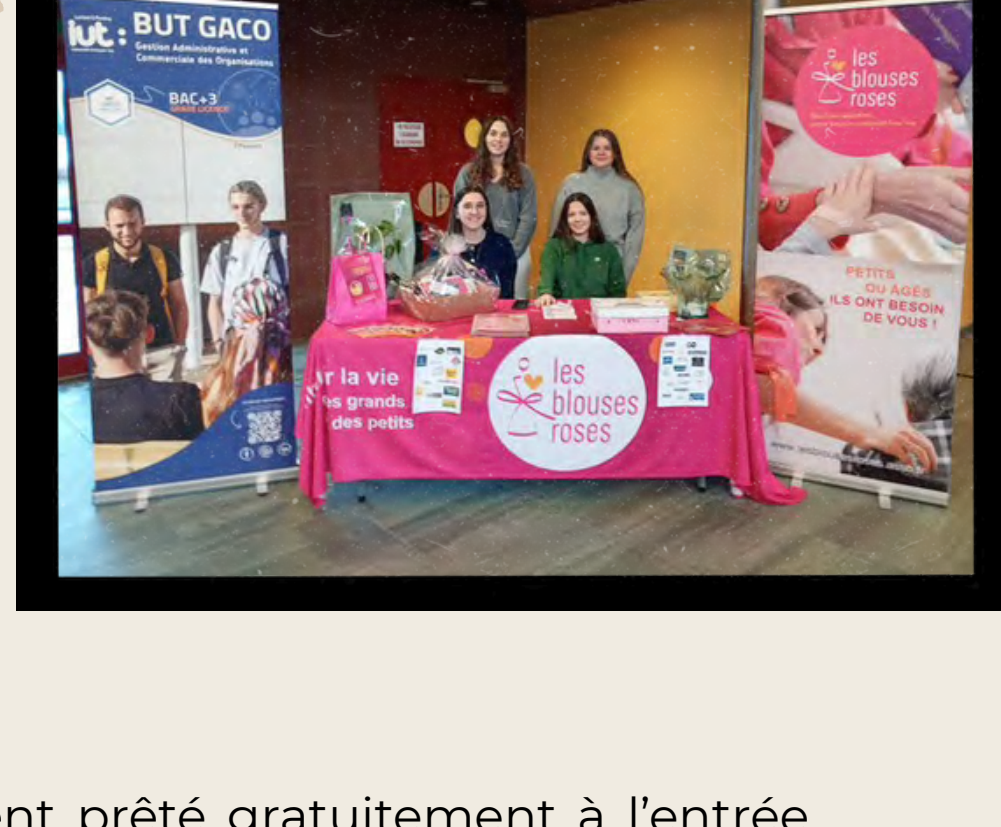
6 MOIS PONTIVY, BRETAGNE



Stand

#### BRIEF

Dans le cadre de notre formation, j'ai choisi, avec 3 camarades, l'association "Les Blouses roses" afin de créer un événement à but lucratif. Nous avons donc imaginé une tombola avec la contribution des commerçants locaux.



#### ETAPES

Nous avons trouvé un emplacement prêté gratuitement à l'entrée d'un troc & puces par l'organisateur. J'ai eu l'occasion de démarcher un grand nombre de commerçants qui ont compris notre démarche et ont créé des lots spéciaux pour l'occasion. Enfin, lors du jour J, j'ai pu expliquer aux visiteurs notre projet afin de les sensibiliser et ainsi de les convaincre de participer.



Flyer de promotion



#### LIVRABLES

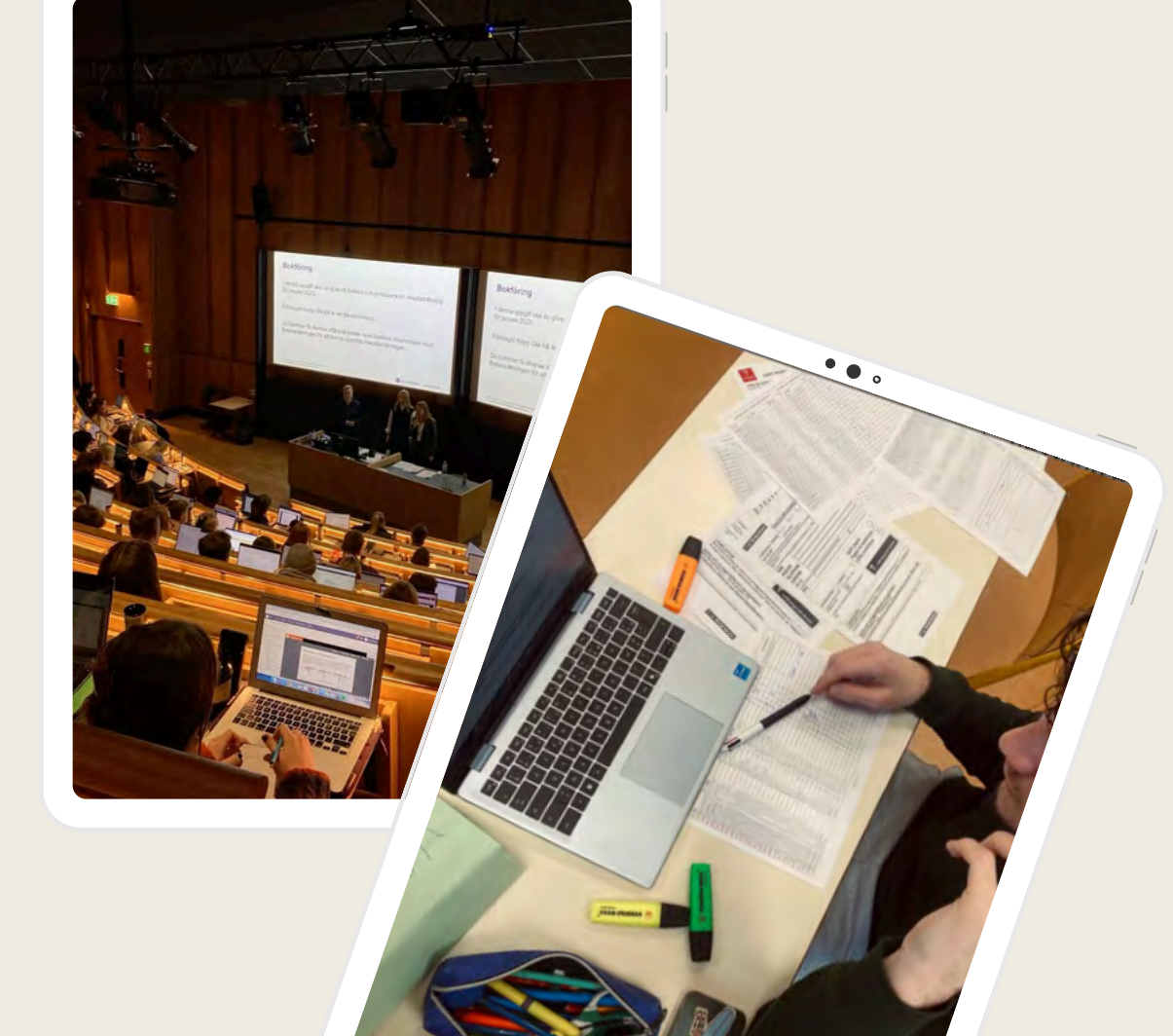
Cet événement est une réussite sur le plan humain (présence de la Présidente de l'association, sensibilisation du public) et sur le plan financier. Les dons ont servi à diversifier les activités proposées aux enfants malades des hôpitaux et aux personnes âgées en EHPAD. Nous avons récolté un total de **750 €**.

### FORMATION PHONING

3 JOURS PONTIVY, BRETAGNE

#### Le Télégramme

J'ai participé à une immersion de trois jours dédiée au phoning et à la prospection commerciale. Cette expérience m'a permis de maîtriser l'approche téléphonique, travailler l'impact des premiers mots et développer une posture professionnelle et engageante. J'ai également eu l'opportunité de proposer des offres d'essai aux prospects, consolidant ainsi mes compétences en vente et relation client.



Ter jour de pratique

### FORUM DE L'EMPLOI

4 MOIS PONTIVY, BRETAGNE

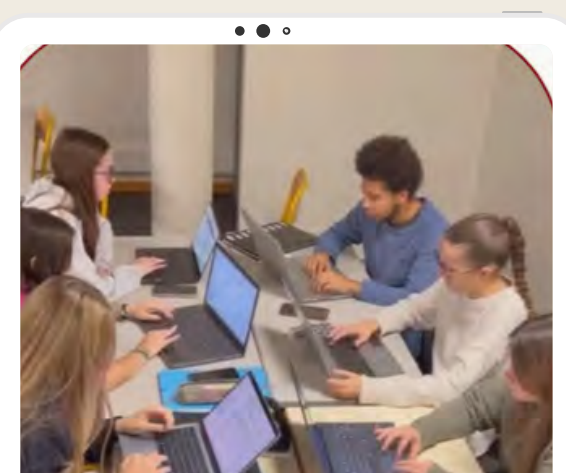


#### BRIEF

Avec les étudiants de deuxième année du BUT GACO de Pontivy (dont je fais partie), nous organisons un forum de l'emploi à destination des jeunes du Centre Bretagne. Cet événement a pour but de mettre en avant la rencontre entre les étudiants et les entreprises locales et des alentours afin de répondre aux besoins de stages et d'alternances.



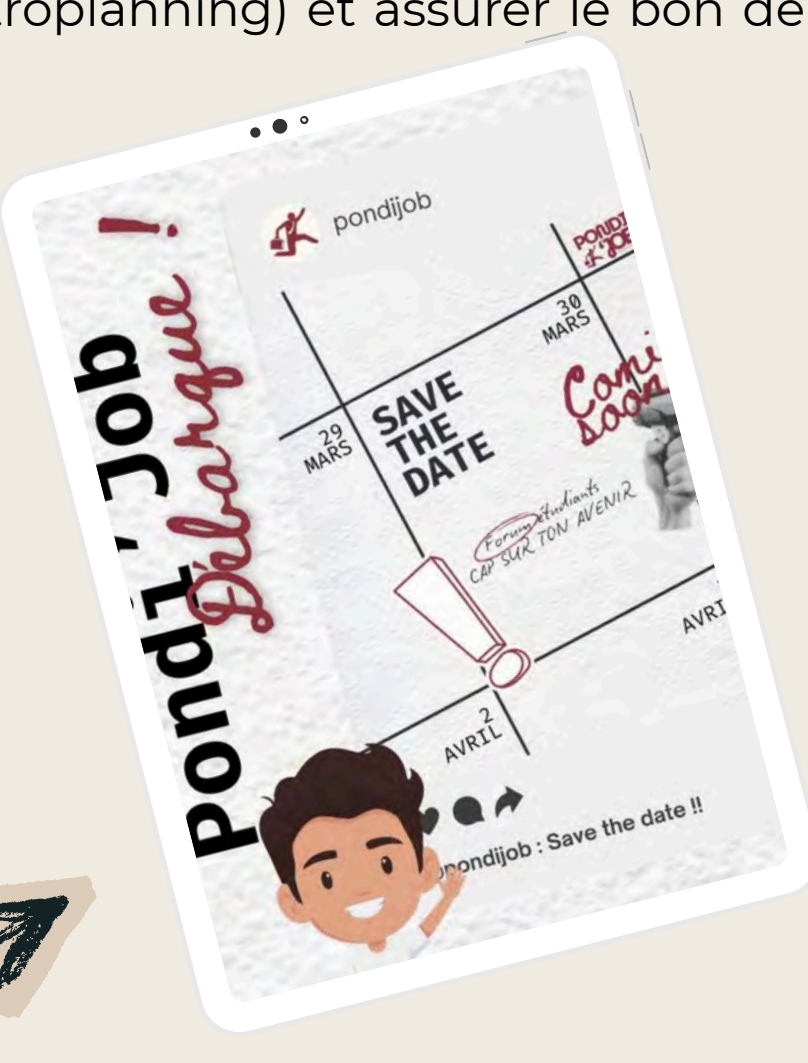
support de com'



Je fais partie du pôle Management; il est chargé de la coordination générale du projet et du lien avec les enseignants. En tant que manager du pôle Animation, j'ai accompagné les équipes dans la structuration de leurs missions, répondu à leurs interrogations et facilité la coordination avec les autres pôles. J'ai notamment participé à l'organisation des temps forts de l'événement (accueil du public, buvette, espaces d'entretiens, conférences), en veillant à la cohérence opérationnelle et au respect du planning. Mon rôle a également consisté à centraliser les besoins, organiser le travail collaboratif (documents partagés, rétroplanning) et assurer le bon déroulement des actions le jour de l'événement.

L'événement se déroulera le 30 mars 2026 et n'a pas encore eu lieu à ce jour. Toutefois, son organisation est menée en amont depuis novembre, à travers un travail de coordination, de planification et de préparation opérationnelle avec l'ensemble des équipes.

Contenu de com'



## CONTACTS.

“ SI MON PORTFOLIO VOUS A CONVAINCU, IMAGINONS LA SUITE ENSEMBLE. ”

✉ azou.mlrd@gmail.com

☎ 07.69.72.78.38

in Azou Mallard